

Установа Студентски центар "Београд"

**Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У
УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. МВД-7/13

Рок за подношење понуда: 12.12.2013. године до 12,00 часова

Отварање понуда: 12.12.2013.године у 12,30 часова

Децембар, 2013. године

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страна 1 од 32

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број МВД-7/13, дел.бр.6190 од 03.12.2013.године и Решења о именовању комисије за јавну набавку, за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број МВД-7/13, под дел. бр.6191 од 03.12.2013. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – добара НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, Ј.Н.бр. МВД-7/13

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Карактеристике и опис добара , количина ,место и рок испоруке	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-18
VI	Образац понуде са структуром цене и упутством како да се сачини	19-24
VII	Модел уговора	25-29
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	31
X	Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла.	32

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Установа Студентски центар“Београд“

Адреса наручиоца: Београд, Светозара Марковића 56

Интернет старница наручиоца: www.sc.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда објављен је **03.12.2013. године** на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

3. Предмет јавне набавке : Добра.

Предмет јавне набавке број **ЈН. бр. МВД-7/13** су: **добра: НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

4. Циљ поступка : Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци .

5. Контакт :

Одељење за јавне набавке Установе Студентски центар“Београд“- Београд , Светозара Марковића 56, трећи спрат , канцеларија 305, тел: 3637-265, факс: 3637-270, е-mail: brankicap@sc.rs

Установа Студентски центар“Београд“

**Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке **ЈН. бр. МВД-7/13** су добра : **НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ
ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

Назив и ознака из општег речника набавке: **Чоколаде и слаткиши 15842000 ; Дечје играчке 37520000**

2. Партије: Набавка није обликована по партијама.

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

III КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА , КОЛИЧИНА , МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

СТРУКТУРА И КАРАКТЕРИСТИКЕ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

Редни број	НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ (по узрасту и полу деце)	УКУПНО
1	ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА 0 ДО 1 ГОДИНЕ- 2013.годиште.	16
	ДЕЧАЦИ	8
	ДЕВОЈЧИЦЕ	8
2	ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА ОД 1-2 ГОДИНЕ -2012 и 2011.годиште.	37
	ДЕЧАЦИ	19
	ДЕВОЈЧИЦЕ	18
3	ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА ОД 3-5 ГОДИНА -2010, 2009 и 2008.годиште.	70
	ДЕЧАЦИ	30
	ДЕВОЈЧИЦЕ	40
4	ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА ОД 6-8 ГОДИНА -2007, 2006 и 2005.годиште.	75
	ДЕЧАЦИ	33
	ДЕВОЈЧИЦЕ	42
5	ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА ОД 9-11 ГОДИНА -2004, 2003 и 2002.годиште.	92
	ДЕЧАЦИ	59
	ДЕВОЈЧИЦЕ	33
УКУПНО ПАКЕТИЋА		290

Максималана појединачна вредност пакетића је максимум 5.000,00 динара.

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страна 5 од 32

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

Укупан број свих пакетића које треба понудити - испоручити износи **290** комада.

Предвиђено је пет врста пакетића разврстаних према узрасту деце – години рођења, са по две подврсте, према полу детета. Пакетиће обележити зависно од годишта и пола, тракама или кесама у боји .

Структура пакетића:

- 10 % слатки део (структура слаткиша: производи базирани на млечној чоколади- чоколаде и кондиторски производи)
- 90 % играчака (играчке произведене од квалитетних материјала, еколошке, атестиране, уз обавезан садржај играчака едукативног карактера, примерено узрасту детета коме је пакетић намењен)

Играчке треба да буду узрастно прилагођене детету у смислу задовољења моторичких, интелектуалних и перцептивних карактеристика детета, да стимулише развој креативних и стваралачких вештина и способности детета. Такође мора да има карактеристику дидактичности тј. да стимулише развој детета и развија основне моралне вредности и социјалне вештине детета.

Садржај пакетића мора да испуњава захтеве у погледу квалитета и мора гарантовати безбедност здравља детета у складу са стандардима.

Новогодишњи пакетићи се испоручују разврстани према узрасту и према полу (у оквиру сваког узраста)

НАЧИН МЕСТО, И РОК ИСПОРУКЕ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА:

Новогодишњи пакетићи, упаковани, разврстани према узрасту и полу (у оквиру сваког узраста) , обележени зависно од годишта и пола, тракама или кесама у боји , испоручују се ФЦЦ истоварено у Дому културе "Студентски град", Булевар Зорана Ђинђића 179, Нови Београд , на дан одржавања Новогодишње приредбе, 28.12.2013.године, најкасније до 12,00 часова , односно два сата пре њеног одржавања (у 14,00 часова).

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. а) Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Став 2 Закона, и то:

1) Финансијски капацитет Неопходно је да је понуђач у претходној 2012. години остварио приход од минималних: **3.000.000,00 динара, без ПДВ-а.**

2) Пословни капацитет: Неопходно је да је понуђач у предходне три године (2010, 2011 и 2012) од продаје производа који су предмет јавне набавке остварио укупан промет од минималних **1.500.000,00 динара** –без ПДВ-а.

3) Кадровски капацитет: - Неопходно је да понуђач има најмање 2 запослена лица .

4) Технички капацитат:

- Неопходно је да понуђач поседује минимум једно транспортно возило

1.2. б) Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **и друге додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Став 3 Закона, и то:

1) Неопходно је да понуђач достави **Уверење о здравственој исправности производа издато од стране Министарства здравља- Сектор за санитарни надзор и Извештај о извршеној здравственој исправности производа , издато од стране акредитоване установе.**

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

2) Неопходно је да понуђач достави **Узорке предметних производа. Узорци предметних производа достављају се уз понуду** за пакетиће за све узрасте и све полове. Понуђач коме буде додељен уговор, обавезан је да испоручи пакетиће , који у свему одговарају достављеним узорцима.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : **НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **ДОБАРА : НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона**, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) **Понуђач испуњава следеће додатне услове из чл.76.став 2 ЗЈН :**
- 7)
 - **Финансијски капацитет** Понуђач је у претходној 2012. години остварио приход од минималних: **3.000.000,00 динара, без ПДВ-а.**
 - **Пословни капацитет:** Понуђач је у предходне три године (2010, 2011 и 2012.) од продаје предметних производа остварио промет од укупно минималних : **1.500.000,00 динара** –без ПДВ-а.
 - **Кадровски капацитет:** - Понуђач има најмање 2 запослена лица .
 - **Технички капацитат:** понуђач поседује минимум једно транспортно возило.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : **НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке добара : **НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Установа Студентски центар“Београд“**, Светозара Марковића 56 Београд, са назнаком: „ **Понуда за јавну набавку ДОБАРА – НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 12.12. 2013.године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији које понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, истог дана , по истеку рока за подношење понуда, односно 12.12.2013.године, у 12,30 часова. Отварање понуда ће се обавити у просторији наручиоца Установа Студентски центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56 , у сали за састанке на првом спрату.

3. ПАРТИЈЕ: Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Студентски центар "Београд", Светозара Марковића 56 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ДОБАРА : НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13 или

„Допуна понуде за јавну набавку ДОБАРА – НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку ДОБАРА – НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ДОБАРА – НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Установа Студентски центар "Београд"

**Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

9. НАЧИН , РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА , КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана испоруке добара , а по пријему валидне фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке добара.

Рок испоруке добара : на дан одржавања Новогодишње представе за децу, 28.12.2013.године, најкасније , најкасније до 12,00 часова , односно два сата пре почетка одржавања Новогодишње представе (14,00 часова)

Начин и место испоруке добара ФЦЦО истоварено у Дому културе "Студентски град", Булевар Зорана Ђинђића 179, Нови Београд. Пакетићи се испоручују разврстани по узрастима и полу (у оквиру сваког узраста). Пакетиће обележити зависно од годишта и пола, тракама или кесама у боји .

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност , са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке , с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Напомена: Позив није објављен на страном језику.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

а) Понуђач је дужан да у понуди достави Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, са унетом клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу", која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 1,5% укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **60** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

б) Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење као средство обезбеђења плаћања тражене финансијске гаранције **за добро извршење посла**, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца.

Меница треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од дана трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Уз меницу доставити и копију депо картона пословне банке који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, Наручилац има право да реализује средство обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављен од стране понуђача.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште, на адресу наручиоца: Установе Студентски центар“Београд“ - Београд, Одељење за јавне набавке, Светозара Марковића 56, електронске поште на

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

e-mail: brankicap@sc.rs, или факсом на број : 011/3637-270, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова, **најкасније 5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.МВД-7/13.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона , а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке , а у колико таквом понуђачу буде додељен уговор , **дужан је да у тренутку закључења говора** , преда наручиоцу бланко сопствену меницу (соло меницу), регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење као средство обезбеђења плаћања тражене финансијске гаранције **за добро извршење посла , у висини од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-А и роком важности који је 30(тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Меница треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа“по виђењу“и роком важења 3 дана дуже од дана трајања уговора .ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност финансијске гаранције мора да се продужи.

Установа Студентски центар“Београд“

**Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је први доставио своју понуду.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail brankicap@sc.rs, факсом на број. 011/3637-270 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 дана** од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права **је 5 дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. став 3 Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара:– НОВОГОДИШЊИХ
ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА
НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страна 19 од 32

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : **НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –ДОБРА - НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок и начин плаћања : (Вез аванса , након испоруке добара , у року не дужем од 45 дана по пријему валидне фактуре .	У року од _____ дана (словима: _____) након испоруке добара (уписати прецизно рок плаћања од дана пријема фактуре за испоручена добра)
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана (словима: _____) од дана отварања понуда
Рок за испоруку добара :	На дан одржавања Новогодишње представе за децу, 28.12.2013.године, најкасније до 12,00 часова , односно два сата пре почетка одржавања Новогодишње представе(14,00 часова) .
Начин и место испоруке добара:	ФЦЦО истоварено у Дому културе "Студентски град", Булевар Зорана Ђинђића 179, Нови Београд. Пакетићи се испоручују разврстани по узрастима и полу (у оквиру сваког узраста). Пакетиће обележити зависно од годишта и пола, тракама или кесама у боји .

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страница 22 од 32

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

ПОНУЂАЧ: _____

телефон _____ телефакс _____ Е-маил _____

Особа за контакт _____ текући рачун привреде _____

Порески идентификациони број _____ матични број _____

Претежна делатност _____

Датум _____

Ред. бр.	Назив робе НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА: (по узрасту и полу деце)	за ДЕЧАКЕ			за ДЕВОЈЧИЦЕ		Укупна цена без ПДВ-а
		Колич.	Јединич. цена	УКУПНО динара	Колич.	Јединич. цена	
1.	0-1 (2013)	8			8		
2.	1-2 (2012-2011)	19			18		
3.	3-5 (2010, 2009 и 2008)	30			40		
4.	6-8 (2007, 2006 и 2005)	33			42		
5.	9-11 (2004, 2003. и 2002.)	59			33		
	УКУПНО	149			141		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а (1-5)							

Продајна цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ (обрачунат на основицу)	
УКУПНА ПРОДАЈНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:	

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страна 23 од 32

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

Словима:	
Износ зависних трошкова набавке:	

Напомена: Ослобођен ПДВ на основу _____

ПОНУЂАЧ _____

м.п.

Директор

Упутство како да се попуни структура цене:

- Унети јединичне цене дате као у понуди
- У рубрици износ унети помножене јединичне цене са количинама
- У рубрици Продајна цена без ПДВ-а унети укупан износ (износ који је дат и у понуди)
- У рубрици Износ ПДВ-а уписати укупан износ пореза који се обрачунава
- У рубрици Продајна цена са ПДВ-ом унети износ продајне цене увећане за ПДВ
- У рубрици Износ зависних трошкова набавке унети укупан износ трошкова који су урачунати у продајну цену без ПДВ-а (трошкови транспорта, складиштења и сл.)
- Попунити све тражене позиције
- Образац оверити и потписати

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : **НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

За набавку добара :- НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13

Закључен дана _____ 2013.године између:

1. Наручиоца **УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД"**

са седиштем у Београду , улица: Светозара Марковића 56

ПИБ: 100224138

Матични број: 7038011

Број рачуна: **840-630661-33; 840-630667-15**

Шифра претежне делатности: **5590**

Рег.бр.ПДВ: **135323623**

Телефон:.....Телефакс:_____

кога заступа директор Милован Петровић (у даљем тексту:**Наручилац**)

и

2.

са седиштем у, улица,

ПИБ:.....

Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Шифра претежне делатности:

Рег.бр.ПДВ:.....

Телефон:.....Телефакс:.....

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач**)

Основ уговора:

ЈН Број: МВД-7/13.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке добара - :- **НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**, коју

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страна 25 од 32

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

је Наручилац спровео у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН бр. МВД-7/13, овим уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

Члан 2.

Добављач се обавезује да без претходне писмене сагласности Наручиоца, детаље везане за овај уговор, или било какву другу околност везану за Наручиоца, неће откривати другим лицима, осим лицима одређеним од стране Наручиоца у одредбама овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет овог уговора су добра : :- НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ .

Члан 4.

Добављач се обавезује да :- НОВОГОДИШЊЕ ПАКЕТИЋЕ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ испоручи у свему у складу са понудом бр. _____ од _____ 2013.године и то:

Редни број	Назив робе НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА: (по узрасту и полу деце)	Произвођач	Јединица мере	КОЛИЧИНА
1	ДО 1 ГОДИНЕ- (2013.годиште)		Ком.	16
	ЗА ДЕЧАКЕ			8
	ЗА ДЕВОЈЧИЦЕ			8
2	ОД 1-2 ГОДИНЕ (2012 и 2011.годиште)		Ком.	37
	ЗА ДЕЧАКЕ			19
	ЗА ДЕВОЈЧИЦЕ			18
3	ОД 3-5 ГОДИНА (2010, 2009 и 2008.годиште).		Ком.	70
	ЗА ДЕЧАКЕ			30
	ЗА ДЕВОЈЧИЦЕ			40

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

4	ОД 6-8 ГОДИНА (2007, 2006 и 2005.годиште)		Ком.	75
	ЗА ДЕЧАКЕ			33
	ЗА ДЕВОЈЧИЦЕ			42
5	ОД 9-11 ГОДИНА (2004, 2003 и 2002.годиште)		Ком.	92
	ДЕЧАЦИ			59
	ДЕВОЈЧИЦЕ			33
УКУПНО ПАКЕТИЋА				290

Добављач се обавезује да Новогодишње пакетиће из става 1 тачка 1-5 овог члана испоручи од
произвођача наведеног у понуди бр. _____ од _____ 2013.године.

Ц Е Н А

Члан 5.

Јединичне цене пакетића из чл.1 став 1, тачака 1-5 овог уговора дате у усвојеној понуди Добављача
бр. _____ од _____ 2013. године износе :

Ред. бр.	Назив робе НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ УЗРАСТА: (по узрасту и полу деце)	за ДЕЧАКЕ			за ДЕВОЈЧИЦЕ		Укупна цена без ПДВ-а
		Колич.	Јединич. цена	УКУПНО динара	Колич.	Јединич. цена	
1.	0-1 (2013)	8			8		
2.	1-2 (2012-2011)	19			18		
3.	3-5 (2010, 2009 и 2008)	30			40		
4.	6-8 (2007, 2006 и 2005)	33			42		
5.	9-11 (2004, 2003. и 2002.	59			33		
	УКУПНО	149			141		

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : **НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ**

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а (1-5)	
---	--

Укупна уговорена цена **НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ** , из става 1 овог члана, износи:

_____ динара без ПДВ-а (словима: _____, динара).
односно _____ динара са ПДВ-ом .

У цену није урачунат ПДВ.

Уговорена цена је : **ФЦЦО** истоварено у Дому културе "Студентски град", Булевар Зорана Ћинђића **179, Нови Београд.**

Јединичне цене су фиксне.

НАЧИН И МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Добављач се обавезује да Наручиоцу пакетиће испоручи: **ФЦЦО** истоварено у Дому културе "Студентски град", Булевар Зорана Ћинђића 179, Нови Београд, на дан одржавања Новогодишње представе за децу 28.12.2013.године , најкасније до 12,00 часова , односно два сата пре почетка одржавања представе .

Добављач је дужан да Наручиоцу пакетиће испоручи разврстане по узрастима и полу (у оквиру сваког узраста) и да их приликом испоруке обележи , зависно од годишта и пола , тракама или кесама у боји.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да уговорену цену плати , након испоруке, до у року до _____ дана од дана пријема фактуре .

КВАЛИТЕТ

Члан 8.

Добављач се обавезује да **НОВОГОДИШЊЕ ПАКЕТИЋЕ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ** из предмета овог уговора испоручи Наручиоцу са карактеристикама прецизираним у конкурсној документацији **ЈН.бр.МВД-7/13** , и понуди бр. _____ од _____ 2013.године , а што све чини саставни део овог уговора.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Квалитативни и квантитативни пријем извршиће се одмах по испоруци у месту одржавања Новогодишње приредбе, у присуству представника обе уговорне стране, о чему ће Добављач сачинити записник. Оригинални примерак записника Добављач доставља уз рачун.

Конкурсна документација бр.МВД-7/13

страница 28 од 32

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

Добављач се обавезује да након закључења уговора, писаним путем достави Наручиоцу име и презиме овлашћеног представника који ће присуствовати квалитативном и квантитативном пријему.

У случају евентуалних примедба на квалитет испоручених производа од стране Наручиоца , Добављач је дужан да све уочене недостатке отклони без одлагања, а најдуже у року од 1 дана од дана испоруке.

Члан 10 .

У случају немогућности Добављача да испоручи **ПАКЕТИЋЕ** , из предмета овог уговора, у уговореном року, Наручилац задржава право да реализује меницу, коју је Добављач доставио на име финансијске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Добављач у уговореном року не испоручи пакетиће из предмета овог уговора , Наручилац ће пакетиће набавити у поступку у складу са одредбама Закона о јавним набавкама , стим што ће евентуалну разлику у цени фактурисати продавцу.

Члан 11.

Саставни део овог уговора је :

-Конкурсна документација јавне набавке Ј.Н.бр. МВД-7/13
-понуда Добављача број _____, од _____2013.године.

Члан 12.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Сва спорна питања, уговорне стране ће решавати првенствено мирним путем, а у случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Уговор се сматра закљученим даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 2 (два) задржава Добављач , а 4 (четири) Наручилац .

**УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ
ЦЕНТАР“БЕОГРАД“
ДИРЕКТОР**

**ПОНУЂАЧ-ДОБАВЉАЧ
ДИРЕКТОР**

/ Милован Петровић/

/ /

Установа Студентски центар“Београд“

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА: - НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Установа Студентски центар "Београд"

Набавка добара : НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД" , ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА добро извршење посла

Као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача], у поступку јавне набавке **МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА: - НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", ЗА НОВУ 2014. ГОДИНУ, ЈН број МВД-7/13**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан закључења уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а .

Датум

Понуђач

М.П.